



МОНГОЛ УЛСЫН
УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН САЙДЫН ТУШААЛ

2018 оны 05 сарын 23 өдөр

Дугаар А105

Улаанбаатар хот

“Тусгай зөвшөөрөл хүссэн өргөдөлд хавсаргах”
баримтын жагсаалт батлах тухай

Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийн тухай хуулийн 7.1, 11.1.5, 15.10.2, 15.10.15, Иргэдээс төрийн байгууллага, албан тушаалтанд гаргасан өргөдөл гомдлыг шийдвэрлэх тухай хуулийн 13.4, Монгол улсын Засгийн газрын тухай хуулийн 24 дүгээр зүйлийн 2 дахь хэсгийг тус тус үндэслэн Тушаах нь:

1. “Төмөрлөг боловсруулах, машины үйлдвэрлэл эрхлэх” болон “Үнэт металл, эрдэнийн чулуугаар эдлэл хийх, үйлдвэрлэл эрхлэх” тусгай зөвшөөрөл хүссэн өргөдөлд хавсаргах баримтын жагсаалтыг нэгдүгээр, мэдээлэл авах маягтын загварыг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус шинэчлэн баталсугай.
2. Энэхүү тушаалын 1 дэх хэсэгт заасан баримтын жагсаалт, маягтын дагуу мэдээллийг тусгай зөвшөөрөл хүсэгчээс бүрдүүлэн авч ажиллахыг Бодлогын хэрэгжилтийг зохицуулах газар /Б.Элбэгзаяа/-т үүрэг болгосугай.
3. Энэхүү тушаал батлагдсантай холбогдуулан Аж үйлдвэрийн сайдын 2015 оны А/27 дугаар тушаалыг хүчингүй болсонд тосцсугай.
4. Энэхүү тушаалын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Төрийн нарийн бичгийн дарга /Г.Нандинжаргал/-д даалгасугай.

САЙД



МОНГОЛ УЛСЫН
УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН
САЙДЫН ТУШААЛ

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын
2018 оны 05 дугаар сарын 23 ны өдрийн
А/105 дугаар тушаалын нэгдүгээр хавсралт

Тусгай зөвшөөрөл хүссэн өргөдөлд хавсаргах баримтын жагсаалт.

1. Тусгай зөвшөөрөл олгохыг хүссэн өргөдөл /маягт №1/
2. Тусгай зөвшөөрөл авах хүсэлт гаргагчийн танилцуулга /маягт №2, 3/
хуулийн этгээдийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээний нотариатаар
батлуулсан хуулбар
3. Сүүлийн гурван жилийн санхүүгийн тэвч мэдээлэл /маягт №4/
4. Сүүлийн хоёр жилд үйлдвэрлэсэн бараа, бүтээгдэхүүн /маягт №5/
5. Үйлдвэрийн технологи ажиллагааны товч танилцуулга /технологийн
бүдүүвч/ /маягт №6, 7/
6. Машин, тоног төхөөрөмжийн жагсаалт, фото зургийн хамт /маягт №8/
7. Удирдах болон мэргэжлийн инженер техникийн ажилчдын мэдээлэл
/маягт №9, 10/
8. Стандарт, норм, норматив, техникийн баримт бичгийн жагсаалт /маягт
№11/
9. Шаардлагатай бол байгаль орчны хяналтын байгууллагын дүгнэлт. Үйл
ажиллагаатай холбоотой гэрээ, хэлцэл.

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн сайдын
2018 оны 05 дугаар сарын 23 ны өдрийн
#108 дугаар тушаалын хоёрдугаар хавсралт

Уул уурхай, хүнд үйлдвэрийн яам
ТУСГАЙ ЗӨВШӨӨРӨЛ ХҮССЭН ӨРГӨДӨЛД ХАВСАРГАХ БАРИМТЫН
ЖАГСААЛТ

“Төмөрлөг боловсруулах, машины үйлдвэрлэл эрхлэх” болон “Үнэт металл,
эрдэнийн чулуугаар эдлэл хийх үйлдвэрлэл эрхлэх”

.....

/Аж ахуйн нэгж, байгууллагын нэр/

Тамга

Зөвхөн бүртгэх ажилтан бөглөнө.

Хүлээж авсан огноо	
Өргөдлийн дугаар	
Хавсаргасан баримт бичгийн хуудасны тоо	
Ангилалын төрөл	
Тайлбар	
Бүртгэлийн ажилтан	

УУЛ УУРХАЙ, ХҮНД ҮЙЛДВЭРИЙН ЯАМНЫ БОДЛОГЫН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ
ЗОХИЦУУЛАХ ГАЗАРТ

Тусгай зөвшөөрөл хүсэх тухай

Манай байгууллага нь дараах аж ахуйн үйл ажиллагаа явуулахад тусгай зөвшөөрөл
авах /сунгах, сэргээх/ хүсэлтээ илэрхийлж байна:

Үйл ажиллагааны төрөл, чиглэл

Тусгай зөвшөөрөл авахад бүрдүүлсэн бичиг баримт нь үнэн зөв бөглөгдсөн бөгөөд
шаардлагатай тохиолдолд үйлдвэрийн байр, тоног төхөөрөмж, үйлдвэрлэлийн явцыг
үзүүлэхэд бэлэн болно. Дээр дурьдсан тусгай зөвшөөрлийн дагуу захиалагч,
хэрэглэгчийн шаардлагад нийцсэн, өндөр чанартай бүтээгдэхүүн зөвшөөрөгдсөн
технологийн дагуу мэргэжлийн өндөр түвшинд үйлдвэрлэх болно. Манай байгууллага
олгогдсон тусгай зөвшөөрөлтэй холбоотой хууль тогтоомжид заасан үүргээ чанд
биелүүлж, үүнээс үүдэн гарах хариуцлагыг хүлээх болно.

Аж ахуйн нэгж, байгууллагыг төлөөлж:

Дарга /Захирал/..... /Свог, нэр/
Гарын үсэг

Тэмдэг
Ерөнхий инженер/Свог, нэр/
Гарын үсэг

Тусгай зөвшөөрөл авах хүсэлт гаргагчийн танилцуулга

№	Үзүүлэлт	Тайлбар
1	Оноосон нэр, өмчийн хэлбэр	
2	Улсын бүртгэлийн дугаар: Регистрийн дугаар:	
3	Үйл ажиллагааны үндсэн чиглэл	
4	Байгууллагын эргэлтийн хөрөнгө, жилийн борлуулалтын орлого	
5	Байгууллагын албан ёсны хаяг	
6	Шуудангийн хайрцаг, харилцах утас, факс, цахим шуудан	
7	Энэ чиглэлээр үйл ажиллагаа эрхэлсэн хугацаа, байгуулагдсан он	
8	Харьяалагдах татварын алба	
9	Тусгай зөвшөөрөл шинээр авах эсвэл сунгуулах/хэд дэх удаагаа сунгуулж байгаа/	

Тайлбар: Заавал хавсралт болгох материал.

1. Аж ахуйн нэгжийн улсын бүртгэлийн гэрчилгээ, гадаадын хөрөнгө оруулалттай бол сертификатын хуулбарыг нотариотаар баталгаажуулан хавсаргана.
2. Аж ахуйн үйл ажиллагааны тусгай зөвшөөрлийг сунгуулах бол өмнөх тусгай зөвшөөрлийн гэрчилгээний хуулбарыг баталгаажуулан хавсаргана.

Маягт №3

Тусгай зөвшөөрөл авах хүсэлт гаргагчийн танилцуулга
/товч танилцуулга, тусгай зөвшөөрөл авах болсон зорилго/

Дарга /Захирал/ /Овог, нэр/
Гарын үсэг

Тэмдэг

Сүүлийн гурван жилийн санхүүгийн товч мэдээлэл

Жил	Нийтхөрөнгө	Эргэл ийн хөрөнгө	Нийт борлуулалт
0	1	2	3

Дарга /Захирал/...../Озог, нэр/
Гарын үсэг

Тэмдэг

Үйлдвэрийн технологи ажиллагааны товч танилцуулга /технологийн бүдүүвч/

Дарга /Захирал/..... /Свог, нэр/
Гарын үсэг

Тэмдэг

Үйлдвэрийн техникийн /Овог, нэр/
Гарын үсэг

Үйлдвэрийн технологи ажиллагааны товч танилцуулга
/тоногтөхөөрөмжийн байршлын бүдүүвч/

Дарга /Захирал/ /Свог, нэр/
Гарын үсэг

Тэмдэг

Үйлдвэрийн техникийн /Овог, нэр/
Гарын үсэг

Машин, тоног төхөөрөмжийн жагсаалт

Үйлдвэрлэл эрхлэхэд шаардагдах машин механизм, тоног төхөөрөмж, ажлын багаж хэрэгслийн жагсаалт/

№	Машин механизм, тоног төхөөрөмж, ажлын багаж хэрэгслийн нэр	Тоо ширхэг	Хүчин чадал	Эдлэлтээний чанар, хэдэн оноос	Ашиглаж байгаа	Эх үүсвэр /хувийн, түрээсэлдэг/
0	1	2	3	4	5	
А	Тээврийн хэрэгсэл, хүнд машин механизм					
1						
2						
3						
Б	Технологийн тоног төхөөрөмж, багаж хэрэгсэл					
1						
2						
3						
В	Хэмжүүр ба хяналт, шалгалтын багаж хэрэгсэл					
1						
2						
3						
Г	Хөдөлмөр хамгаалаллын багаж хэрэгсэл.					
1						
2						
3						

Тайлбар: Машин тоног төхөөрөмжийн гэрчилгээ, паспортын хуулбарын хавсаргана.

Дарга / Захирал/ /Овог нэр/

Маягт 9

Удирдах болон инженер, техникийн ажилчдын мэдээлэл

№	Овог нэр	Нас хүйс	Албан тушаал	Мэргэ жил	Тухайн салбарт ажилласан жил	Тухайн бай- гууллагад ажилласан жил	Регистрий н дугаар
0	1	2	3	4	6	7	8

Дарга / Захирал/ /Овог нэр/

Гарын үсэг

Тэмдэг

Боловсон хүчин /хүний нөөц/

Мэргэжил		Тоо	Дундаж нас	Ажилласан дундаж жил	Мэргэжлийн зэрэг
Удирдах албан хаагчид	Удирдах боловсон хүчин				
	Санхүү				
Инженер техникийн ажилтан					
Үүнээс	Зөвлөх инженер				
	Мэргэшсэн инженер				
	Тэргүүлэх төсөвчин				
	Мэргэшсэн төсөвчин				
Мэргэжлийн ажилчид					

Дарга / Захирал//Свог нэр/

Гарын үсэг

Тэмдэг

